



# S.R. Hospital & Medical Institute

Sehmo, Dasiya – Basti (U.P.) 272150

Website: [www.srhursing.in](http://www.srhursing.in), e-mail: [srhnursingbasti@gmail.com](mailto:srhnursingbasti@gmail.com)

Cont. No.: 6203959883, 8006994833, 8787289690

Ref.: SRHMI/2024/0669

Dated: 25/09/24

अति आवश्यक/अत्यन्त महत्वपूर्ण

सेवा में,

समस्त उत्तीर्ण छात्र/छात्राएँ  
ए0एन0एम0 सत्र 2022 और जी0एन0एम सत्र 2021  
एस0 आर0 हास्पिटल एण्ड मेडिकल इंस्टीट्यूट  
सेहमों, दसिया-बस्ती

**विषय आधार प्रमाणीकरण की अनिवार्यता के संबंध में सूचना।**

महोदय/महोदया,

आपका सूचित किया जाता है कि रथगी विवेकानंद युवा सशक्तिकरण योजना के अंतर्गत डिजीशक्ति वेबपोर्टल पर छात्र-छात्राओं के आधार प्रमाणीकरण की प्रक्रिया अनिवार्य है। जो छात्र-छात्राएँ अब तक अपना आधार प्रमाणीकरण पूर्ण नहीं कर पाए हैं, उन्हें सूचित किया जाता है कि दिनांक 27/09/2024 तक अपना आधार प्रमाणीकरण अवश्य पूर्ण कर लें।

यह ध्यान दिया जाए कि आधार प्रमाणीकरण पूर्ण न होने की स्थिति में, आपको योजना के तहत स्मार्टफोन वितरण का लाभ प्राप्त नहीं हो सकेगा। आधार प्रमाणीकरण के लिए आपको निम्नलिखित पोर्टल पर जाकर प्रक्रिया को पूरा करना है <https://digishakti.up.gov.in>

यदि आपके Aadhaar e-KYC Status में 'Failed' दर्शाया जा रहा हो, तो कृपया संबंधित नोडल अधिकारी से समन्वय कर अपने आधार कार्ड में आवश्यक संशोधन कराएं। आधार विवरण में संशोधन के पश्चात, पुनः प्रमाणीकरण प्रक्रिया को पूर्ण करना अनिवार्य होगा।

अतः आपसे अनुरोध है कि इस निर्देश का पालन करते हुए निर्धारित समय सीमा के भीतर आधार प्रमाणीकरण की प्रक्रिया पूर्ण करें, ताकि आपको योजना का लाभ समय पर प्राप्त हो सके।

**संलग्नक:- यथोक्त।**



एस0 आर0 हास्पिटल एण्ड मेडिकल इंस्टीट्यूट  
सेहमों, दसिया-बस्ती

**प्रतिलिपि सूचनार्थ**

- 1- नोडल अधिकारी, एस0आर0 हास्पिटल एण्ड मेडिकल इंस्टीट्यूट, सेहमों, बस्ती।
- 2- क्लास कोऑर्डिनेटर, ए0एन0एम0 सत्र 2022 और जी0एन0एम सत्र 2021
- 3-नोटिस बोर्ड एस0 आर0 हास्पिटल एण्ड मेडिकल इंस्टीट्यूट, सेहमों, दसिया, बस्ती।
- 4-कालेज कि वेबसाइट पर उपलब्ध कराये जाने हेतु।

प्रधानाचार्य,

एस0 आर0 हास्पिटल एण्ड मेडिकल इंस्टीट्यूट  
सेहमों, दसिया, बस्ती

# S.R. HOSPITAL AND MEDICAL INSTITUTE, BASTI

## Aadhaar Pending Students

S.No.	Student Name	Student Enrollment No.	Attempted	Aadhaar Verified/Pending Students	Aadhaar Verification Failed		
					Total Name Mismatch	Total DOB Mismatch	Total Gender Mismatch
1	AKANKSHA PANDEY PANDEY	2113454500081	0	Pending	0	0	0
2	ANJALI SHARMA	2213453100081	6	Pending	0	0	0
3	ANKITA YADAV	2213453100121	0	Pending	0	0	0
4	ANURADHA PATEL	2213453100082	4	Pending	0	0	0
5	HARSHITA PANDEY	2113454500073	3	Pending	0	0	0
6	KM HINA SHREEPHA	2213453100108	11	Pending	1	0	0
7	KM INDRAWATI GUPTA	2213453100118	8	Pending	0	0	0
8	KM KAVITA SINGH	2213453100093	0	Pending	0	0	0
9	KM MAHIMA CHAUDHARY	2213453100116	15	Pending	0	0	0
10	KM NEETU SINGH	2213453100086	14	Pending	1	0	0
11	KM PALLAVI PATEL	2213453100099	38	Pending	0	0	0
12	KM POOJA	2213453100088	8	Pending	1	0	0
13	KM PRIYANKA YADAV	2213453100122	6	Pending	1	0	0
14	KM RENU CHAUDHARY	2213453100098	5	Pending	1	0	0
15	KM RINA DEVI	2213453100110	7	Pending	0	0	0
16	KM RUCHI PANDEY	2213453100092	2	Pending	1	0	0
17	KM SEEMA MAURYA	2213453100119	0	Pending	0	0	0
18	KM SONIYA CHAUDHARI	2213453100117	0	Pending	0	0	0
19	KM. ANITA VERMA	2113454500075	0	Pending	0	0	0
20	KM. ANKITA MISHRA	2113454500079	0	Pending	0	0	0
21	KM. ARADHNA	2113454500076	12	Pending	0	0	0
22	KM. ARCHANA	2113454500041	3	Pending	0	0	0
23	KM. BABITA CHAUDHARY	2113454500077	13	Pending	0	0	0
24	KM. DEEPIKA	2113454500046	0	Pending	0	0	0
25	KM. KANCHNA	2113454500047	0	Pending	0	0	0
26	KM. KANEEJ FATIMA	2113454500078	0	Pending	0	0	0
27	KM. MAMTA TIWARI	2113454500080	0	Pending	0	0	0
28	KM. NEHA PANDEY	2113454500052	2	Pending	0	0	0
29	KM. NIHMALA VERMA	2113454500053	40	Pending	0	0	0
30	KM. NISHA CHAUDHARY	2113454500054	0	Pending	0	0	0
31	KM. PINKI	2113454500055	9	Pending	1	0	0
32	KM. POOJA DEVI	2113454500056	3	Pending	1	0	0
33	KM. POORNIMA	2113454500071	5	Pending	1	0	0
34	KM. PRIYANKA VERMA	2113454500059	0	Pending	0	0	0
35	KM. RABIYA KHATOON	2113454500042	3	Pending	0	0	0
36	KM. RAGINI GAJTMAM	2113454500072	0	Pending	0	0	0
37	KM. RENU RAO	2113454500061	12	Pending	0	0	0
38	KM. SANGEETA CHAUDHARY	2113454500062	17	Pending	1	0	0
39	KM. SAPNA PANDEY	2113454500082	0	Pending	0	0	0
40	KM. SHAIL KUMARI	2113454500064	0	Pending	0	0	0
41	KM. SHWETA DEVI	2113454500069	0	Pending	0	0	0
42	KM. SONALI	2113454500066	0	Pending	0	0	0
43	MEERA	2113454500048	1	Pending	0	0	0
44	NANCY SHUKLA	2113454500049	0	Pending	0	0	0
45	NANDINEE	2113454500050	10	Pending	0	0	0
46	NEELAM CHAUDHARY	2113454500044	13	Pending	0	1	0
47	NEHA CHAUDHARY	2213453100104	10	Pending	0	0	0
48	Pooja	2313453100163	4	Pending	1	0	0
49	POORNIMA DUBEY	2113454500057	1	Pending	0	0	0
50	PRAGATI	2113454500074	5	Pending	0	0	0
51	PRATIBHA	2113454500043	0	Pending	0	0	0
52	SARWARI KHATOON SIDDIQUI	2113454500063	12	Pending	0	0	0
53	SUDHA YADAV	2113454500067	0	Pending	0	0	0
54	SUNITA MISHRA	2113454500068	0	Pending	0	0	0
55	VANDANA DEVI	2113454500070	0	Pending	0	0	0
<b>Total</b>			<b>302</b>		<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>





सेवा में,

समस्त जिलाधिकारी,  
उत्तर प्रदेश।

विषय: स्वामी विवेकानन्द युवा सशक्तिकरण योजनान्तर्गत डिजीशक्ति वेबपोर्टल पर उपलब्ध छात्र-छात्राओं के डाटा की डुप्लीकेसी रोकने हेतु आधार प्रमाणीकरण कराये जाने के सम्बन्ध में।  
महोदय/महोदया,

आप अवगत ही हैं कि शासनादेश संख्या 667/77-1-2024 दिनांक 27.08.2024 (छायाप्रति संलग्न) के माध्यम से स्वामी विवेकानन्द युवा सशक्तिकरण योजनान्तर्गत डिजीशक्ति वेबपोर्टल पर उपलब्ध छात्र-छात्राओं के डाटा की डुप्लीकेसी रोकने हेतु आधार प्रमाणीकरण कराये जाने के सम्बन्ध में समस्त जनपदों को आवश्यक कार्यवाही कराये जाने के दिशा-निर्देश दिए गये हैं।

2. उल्लेखनीय है कि संस्थानों द्वारा अपलोड किया गया डाटा संस्थान द्वारा वेरीफाई, सम्बंधित विश्वविद्यालय द्वारा अप्रुव एवं सम्बंधित विभाग द्वारा लॉक किये जाने के पश्चात ही उपकरण प्राप्त करने हेतु पात्रता की सूची में आता है।

3. उपरोक्तानुसार डिजीशक्ति पोर्टल पर उपलब्ध सभी लाभार्थियों जिनका डाटा विभाग द्वारा लॉक किया जा चुका है तथा उनको डिवाइस वितरण होने शेष हैं, ऐसे सभी लाभार्थियों को शासनादेश में दिये गये निर्देशों के अनुसार आधार प्रमाणीकरण की प्रक्रिया सम्पन्न करनी होगी। उक्त प्रक्रिया दिनांक 02.09.2024 से लाइव की जायेगी जिसके पश्चात ऐसे लाभार्थियों का डाटा जोकि सम्बन्धित विभाग द्वारा लॉक किये जाने के उपरान्त संस्थान के लॉगिन पर उपलब्ध है वह डिवाइस वितरण हेतु जनपद के लॉगिन पर संस्थान द्वारा तभी अग्रसारित किया जा सकेगा जब उन लाभार्थियों द्वारा पोर्टल पर अपना आधार प्रमाणीकरण करा लिया गया हो। यदि उक्त निर्धारित दिनांक के पूर्व संस्थान द्वारा लाभार्थियों का डाटा वितरण हेतु जनपद स्तर पर अग्रसारित किया जा चुका है तो भी उन लाभार्थियों के आधार प्रमाणीकरण के पश्चात ही जनपद स्तर से उन्हें वितरण हेतु चयनित किया जा सकेगा।

4. उक्त प्रक्रिया के सम्पादन हेतु विभाग स्तर से लॉक हुये लाभार्थियों के डिजीशक्ति पोर्टल पर पंजीकृत मोबाइल नम्बर पर एक एसएमएस के माध्यम से आधार प्रमाणीकरण किये जाने हेतु लिंक भी उपलब्ध कराया जायेगा। साथ ही डिजीशक्ति की वेबसाइट <https://digishakti.up.gov.in> पर दिये गये लिंक के माध्यम से भी आधार प्रमाणीकरण किया जा सकता है। इस संबंध में दिशानिर्देश डिजीशक्ति पोर्टल पर उपलब्ध है।

## उत्तर प्रदेश डेवलपमेंट सिस्टम्स कारपोरेशन लिमिटेड

(उ. प्र. सरकार का उपक्रम)

अपट्रॉन बिल्डिंग, निकट गोमती बैराज, गोमती नगर, लखनऊ- 226010 दूरभाष : 0522-2307803

e-mail : mdupdesco.up@gmail.com | website : www.upite.gov.in/UPDESCO

5. सूच्य है कि Aadhaar e-KYC Status-Failed प्रदर्शित होने की स्थिति में सम्बन्धित लाभार्थी द्वारा उपयुक्तता के आधार पर डिजीशक्ति पोर्टल पर संस्थान के नोडल अधिकारी से समन्वय कर अथवा अपने आधार कार्ड के विवरण में आवश्यकतानुसार संशोधन कराया जाना होगा। पोर्टल पर विवरण संशोधन कराये जाने की स्थिति में लाभार्थी का डाटा निर्धारित प्रक्रियानुसार संस्थान द्वारा पुनः वेरीफाई, सम्बन्धित विश्वविद्यालय द्वारा अप्रूव एवं सम्बन्धित विभाग द्वारा लॉक किये जाने की कार्यवाही की जानी होगी। उक्त किसी भी स्तर से डाटा की त्रुटिया ठीक कराने के पश्चात लाभार्थी द्वारा पुनः आधार प्रमाणीकरण किया जाना होगा।

आपसे अनुरोध है कि योजना से सम्बन्धित नोडल अधिकारी को अपने जनपद में उपलब्ध सभी संस्थानों के नोडल अधिकारियों को उक्त से अवगत कराते हुये यह जानकारी सभी छात्रों तक प्रभावी रूप से पहुँचाये जाने तथा इस प्रक्रिया को तत्परता से पूर्ण कराने हेतु निर्देशित करने का कष्ट करें जिससे कि सभी लाभार्थियों को योजना का ससमय समुचित लाभ प्राप्त हो सके।

भवदीया,

संलग्नक: यथोक्त।

Signed by

Neha Jain

Date: 30-08-2024 22:46:36

(नेहा जैन)

प्रबन्ध निदेशक 0/1

प्रतिलिपि:- प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ हेतु प्रेषित।

1. प्रमुख सचिव, अवस्थापना एवं औद्योगिक विकास विभाग, उ.प्र. शासन।
2. प्रमुख सचिव, आई.टी. एवं इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग, उ.प्र. शासन।
3. अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/सचिव, अवस्थापना एवं औद्योगिक विकास विभाग, उच्च शिक्षा विभाग, प्राविधिक शिक्षा विभाग, व्यावसायिक शिक्षा/कौशल विकास मिशन, चिकित्सा शिक्षा विभाग, सूक्ष्म, लघु एवं माध्यम उद्यम, पशुधन विभाग, कृषि विभाग, कृषि शिक्षा एवं अनुसंधान विभाग, आई.टी. एवं इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग, संस्कृति विभाग, दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग, बेसिक शिक्षा विभाग, उ०प्र० शासन।
4. कुलपति, इलाहाबाद विश्वविद्यालय, प्रयागराज, अलीगढ़ मुस्लिम विश्वविद्यालय, अलीगढ़, बाबा साहेब भीमराव अम्बेडकर केन्द्रीय विश्वविद्यालय, लखनऊ, बनारस हिन्दु विश्वविद्यालय, वाराणसी, केन्द्रीय तिव्वती अध्ययन विश्वविद्यालय, वाराणसी, राजीव गाँधी नेशनल एवीएशन विश्वविद्यालय, फुरसतगंज, अमेठी।
5. नोडल अधिकारी (योजना से आच्छादित समस्त विश्वविद्यालय/बोर्ड/सोसाइटी/काउन्सिल)।

(नेहा जैन)

प्रबन्ध निदेशक 0/1



प्रेषक,

मनोज कुमार सिंह,  
मुख्य सचिव,  
उ०प्र० शासन।

सेवा में,

समस्त जिलाधिकारी,  
उत्तर प्रदेश।

औद्योगिक विकास अनुभाग-1

लखनऊ: दिनांक 27 अगस्त, 2024

विषय:- स्वामी विवेकानन्द युवा सशक्तिकरण योजनान्तर्गत टैबलेट/स्मार्टफोन वितरण से पूर्व डिजीशक्ति पोर्टल पर पात्र प्रत्येक लाभार्थी का आधार प्रमाणीकरण कराये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या- 975/77-1-2022-156/2021, दिनांक 18.07.2022 का कृपया संदर्भ ग्रहण करें, जिसके द्वारा प्रश्नगत योजना हेतु व्यापक दिशा-निर्देश निर्गत किए गए हैं। उक्त योजनान्तर्गत यूपीडेस्को को नोडल संस्था नामित किया गया है। उक्त योजना के क्रियान्वयन हेतु विकसित डिजीशक्ति पोर्टल (<https://digishaktiup.in/app>) के माध्यम से लाभार्थियों के मध्य टैबलेट/स्मार्टफोन के वितरण की कार्यवाही करायी जाती है। साथ ही योजनान्तर्गत लाभार्थियों, शिक्षण संस्थानों, विश्वविद्यालयों, विभागों आदि स्टैकहोल्डर्स के मध्य वांछित सूचनाओं के प्रचार-प्रसार के लिये डिजीशक्ति वेबसाइट (<https://digishakti.up.gov.in>) भी क्रियाशील है।

2- अतः कराना है कि टैबलेट/स्मार्टफोन के वितरण की कार्यवाही हेतु डिजीशक्ति पोर्टल पर निर्धारित प्रक्रिया एवं शिड्यूल के अनुसार लाभार्थियों के डाटा को उनके सम्बन्धित संस्थान द्वारा पोर्टल पर अपलोड कर वेरीफाई किया जाता है। तत्पश्चात् सम्बन्धित विश्वविद्यालय द्वारा डाटा अप्रूव किया जाता है तथा अप्रूव किये गये डाटा को सम्बन्धित विभाग द्वारा लॉक किया जाता है। उक्त प्रक्रिया से लॉकिंग उपरान्त ही लाभार्थी डिजीशक्ति पोर्टल पर टैबलेट/स्मार्टफोन पाने के लिये पात्र होते हैं। पात्र लाभार्थियों के मध्य टैबलेट/स्मार्टफोन वितरण की डुप्लीकेसी को रोकने हेतु उनका आधार प्रमाणीकरण कराये जाने का निर्णय लिया गया है। लाभार्थियों हेतु आधार प्रमाणीकरण की व्यवस्था लागू करने के लिये डिजीशक्ति वेबसाइट/पोर्टल पर वांछित व्यवस्था सृजित कर दी गयी है।

3- उक्त व्यवस्थान्तर्गत पात्र लाभार्थियों के आधार प्रमाणीकरण हेतु डिजीशक्ति वेबसाइट के होम पेज पर लिंक उपलब्ध होगा। टैबलेट/स्मार्टफोन प्राप्त किये जाने के पूर्व पात्र लाभार्थी द्वारा अपने आधार प्रमाणीकरण की कार्यवाही निम्नलिखित प्रक्रियानुसार पूर्ण की जानी होगी जिसका विस्तृत विवरण/यूजर मैनुअल Annexure-1 पर उपलब्ध है:-

- (1) लाभार्थी द्वारा डिजीशक्ति वेबसाइट (<https://digishakti.up.gov.in>) पर उपलब्ध "e-KYC through Meri Pahchan Portal" लिंक क्लिक किया जाना होगा।
- (2) तदुपरान्त लाभार्थी द्वारा "Search Student Details" पेज पर अपना वांछित विवरण यथा विश्वविद्यालय एवं संस्थान का नाम तथा एन्रोलमेंट नम्बर भरकर अपना नाम सर्च किया जाना होगा।
- (3) लाभार्थी का विवरण सर्च हो जाने की दशा में e-Pramaan Meri Pahchan Portal के माध्यम से सम्बन्धित लाभार्थी द्वारा निम्नवत आधार प्रमाणीकरण किया जाना होगा:-
  - (i) लाभार्थी द्वारा e-Pramaan Meri Pahchan Portal पर स्वयं को पंजीकृत कर e-KYC सम्पन्न किया जाना होगा।

- (ii) लाभार्थी द्वारा अपने आधार में पंजीकृत मोबाइल नंबर अथवा ई-मेल आईडी पर ओटीपी प्राप्त करते हुये आधार प्रमाणीकरण किया जाना होगा।
- (4) उपरोक्तानुसार पात्र लाभार्थी का डिजीशक्ति पोर्टल पर Name, Gender एवं Date of Birth सम्बन्धी विवरण, उक्त लाभार्थी के आधार पर उपलब्ध इन विवरणों के समान होने की स्थिति में वेबसाईट के "Search Student Details" पेज पर Aadhaar e-KYC Status-Verified प्रदर्शित होगा।
- (5) उक्त विवरण के समान नहीं होने की स्थिति में वेबसाईट पर Aadhaar e-KYC Status-Failed प्रदर्शित होगा।
- 4- Aadhaar e-KYC Status-Failed प्रदर्शित होने की स्थिति में सम्बन्धित लाभार्थी द्वारा उपयुक्तता के आधार पर डिजीशक्ति पोर्टल पर अथवा अपने आधार कार्ड के विवरण में आवश्यकतानुसार संशोधन कराया जाना होगा। विवरण संशोधित होने के पश्चात उपरोक्त बिन्दु-5 की प्रक्रियानुसार पात्र लाभार्थी द्वारा पुनः आधार प्रमाणीकरण हेतु कार्यवाही की जानी होगी।
- 5- इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि कृपया अपने जनपद स्तरीय नोडल अधिकारी के माध्यम से योजना से सम्बन्धित जनपद के समस्त संस्थानों के नोडल अधिकारियों को उक्त से अवगत कराते हुये पात्र लाभार्थियों के आधार प्रमाणीकरण की कार्यवाही सुनिश्चित कराने का कष्ट करें।

भवदीय,

( मनीज कुमार सिंह )

मुख्य सचिव।

**संख्या व दिनांक : यथोपरि।**

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. अपर मुख्य सचिव / प्रमुख सचिव / सचिव, उच्च शिक्षा विभाग, प्राविधिक शिक्षा विभाग, व्यावसायिक शिक्षा/कौशल विकास मिशन, चिकित्सा शिक्षा विभाग, सूक्ष्म, लघु एवं माध्यम उद्यम, पशुधन विभाग, कृषि विभाग, कृषि शिक्षा एवं अनुसंधान विभाग, आई.टी. एवं इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग, संस्कृति विभाग, दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग, बेसिक शिक्षा विभाग, उ०प्र० शासने को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कृपया अपने अधीनस्थ शिक्षण संस्थानों को आवश्यक कार्यवाही सुनिश्चित करने हेतु निर्देशित करने का कष्ट करें।
2. कुलपति, इलाहाबाद विश्वविद्यालय, प्रयागराज, अलीगढ़ मुस्लिम विश्वविद्यालय, अलीगढ़, बाबा साहेब भीमराव अम्बेडकर केन्द्रीय विश्वविद्यालय, लखनऊ, बनारस हिन्दु विश्वविद्यालय, वाराणसी, केन्द्रीय लिब्ररी अध्ययन विश्वविद्यालय, वाराणसी, राजीव गाँधी नेशनल एवीएशन विश्वविद्यालय, फुरसतगंज, अमेठी को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कृपया अपने अधीनस्थ समस्त सम्बन्धितों को आवश्यक कार्यवाही सुनिश्चित करने हेतु निर्देशित करने का कष्ट करें।
3. प्रबन्ध निदेशक, यूपीडेस्क, लखनऊ।
4. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

( अनिल कुमार सागर )

प्रमुख सचिव।

### User Manual for Aadhaar Authentication

**Step 1 -** Student need to visit to Digishakti website (URL- <https://digishakti.up.gov.in>) and click on the **e-KYC through MeriPehchaan Portal** button.



**Step 2 -** Select/fill following fields available on the screen and click on "Search" button.



**Step 3 -** Details of student from the Digishakti Portal will be fetched and appear on the screen. If the Aadhaar e-KYC Status is Pending, click on **"Verify through the Login Using e-Prmaan MeriPehchaan"** button.

The screenshot shows the Digishakti portal interface. At the top left is the Digishakti logo. Below it is a search bar for student details. The search criteria include:
 

- Identity/Group/State/Board: 001 00000000000000000000000000000000
- District/Institute: 00000
- Enrollment Number: 00000000000000000000000000000000
- Capita: EVH8Q
- User Details: 00000

 A search button is present. Below the search bar, student details are displayed:
 

Student Details		Aadhaar Status	
Student Enrollment	703019020	Student Name	00000000000000000000000000000000
Roll No	00000000000000000000000000000000	Mobile No	00000000000000000000000000000000
Enroll Id	00000000000000000000000000000000	Mobile Number	00000000000000000000000000000000
Student DOB	00/00/00		

 The Aadhaar Status section shows 'Aadhaar e-KYC Status' as Pending and 'Last Attempt Date' as 00/00/00. A button labeled 'Verify through the Login using e-Prmaan MeriPehchaan' is highlighted with a red box. At the bottom right, there is a footer with the text '© 2019 Digishakti. All Rights Reserved.' and the Digishakti logo."/>

**Step 4 -** Student will be redirected to MeriPehchaan for Sign-In/Sign-Up.

- If a student already has an account with "MeriPehchaan", he/she can **Sign-In** through his/her Log-In credentials.
- In case of new user, student need to click on **"New user? Signup for MeriPehchaan"**.



The screenshot shows the MeriPehchaan sign-in page. The title is 'Sign in to your account via ePrmaan'. There are three tabs: 'Username', 'Mobile', and 'Others'. Below the tabs is a 'Personal Assurance Message : Test'. There are two input fields: 'Username' and 'Password', both with the placeholder text 'Kindly enter a value'. Below the password field is a link for 'Forgot Password?'. There is a checkbox labeled 'I consent to MeriPehchaan Terms of use'. At the bottom is a 'Sign In' button and a link for 'New user? Sign up for MeriPehchaan'.



**Step 5 -** In case of new user, Student need to enter Mobile Number, click on Generate OTP and then Verify through OTP.



### Sign up for e-Pramaan

88000000000000000000

Given Name:

Gender:

Date of Birth:

Personal Message:

Username:

Password:

Confirm Password:

### Sign up for e-Pramaan

88000000000000000000

All OTP has been sent to your registered mobile number 88000000000000000000

OTP:

Given Name:

Gender:

Date of Birth:

Personal Message:

Username:

Password:

Confirm Password:

**Step 6 -** Accept the terms & conditions and click on sign-up button as shown in the next step.

permitted by the copyright policy of this terms of use.

**User Responsibility:**  
You must:

- Be a natural person to access or seek to access Service.
- Have a MeriPehchaan Service account.
- Not permit any other person to use your username and password or any credentials; keep your account username, password or any credentials safe and confidential, at all times and not disclose your to anyone else.
- Report to the MeriPehchaan HelpDesk immediately if you suspect that the security of your MeriPehchaan account may have been compromised (e.g.: your password or username has been lost or stolen). Contact MeriPehchaan helpdesk using the details available at Contact Us.
- Ensure your personal details (including your name, Gender, date of birth, Aadhaar number, PAN number, mobile number) are accurate and kept up to date with MeriPehchaan.
- Details on MeriPehchaan may only be accessed through the MeriPehchaan portal, and only using the username and authentication details which have been specifically allocated to you.
- You must use MeriPehchaan service and your MeriPehchaan account in accordance with these Terms of Use. This includes avoiding conduct which is unlawful or which may cause distress or inconvenience to any person, the harassment of, obscene or offensive content or disruption to MeriPehchaan.
- You must not transmit via MeriPehchaan any unlawful, defamatory, obscene, offensive or scandalous material, or any material that constitutes or encourages conduct that would contravene any law.

I

**Step 7** - After filling the details and accepting the terms and conditions, Student need to click on "Sign-UP" button



Registration form with the following fields and options:

- Full Name: Bhatyria Chja
- Gender: Male
- Date of Birth: 20 January 1992
- Mobile Number: [Redacted]
- Pincode: [Redacted]
- OTP: [Redacted]
- Consent:  I consent Terms and Conditions
- Button: Sign Up

**Step 8** - Aadhaar e-KYC page will appear. Student will enter Aadhaar number and Choose OTP medium as mobile or email and click on "verify through e-KYC" button.



Aadhaar e-KYC verification page with the following elements:

- Header: Aadhaar e-KYC
- Input: Aadhaar Number / VID (Aadhaar)
- Options: Choose OTP medium (Mobile, Email)
- Section: Consent for Aadhaar Authentication (English / Hindi)
- Text: I, the holder of above given Aadhaar number/VID, hereby give my consent to e-Prasam to verify my Aadhaar number/VID, Name and Fingerprint / Use for authentication with UIDAI. e-Prasam will use the identity information only for authentication and notifications. e-Prasam will not store / share your personal data with to CIDR for the purpose of authentication.
- Progress: 0:00 / 0:32
- Buttons: I Agree, I Disagree
- OTP Input: Enter answer
- Button: verify through e-KYC



**Step 9 -** An OTP will be sent on Registered Mobile Number or Email id. Enter the OTP and click on "Verify" button.

Please enter the OTP sent by Aadhaar Authority (UIDAI) e-KYC. If you have not received SMS/Email within 5 minutes, kindly try again.



The form is titled "Aadhaar eKYC OTP Verification" and features the UIDAI logo at the top. It includes a "Verify One Time Password" section with a text input field containing "1234" and a "Resend/In OTP" button. A "Verify" button is located at the bottom of the form.

**Step 10-** A Success Message will appear if details are verified Successfully.



**Step 11-** After Successful verification, the Verification Status on "Search Student Details" page will change to "Verified" and "Verify through the Login Using e-Pramaan MeriPehchaan" button will disappear.

The screenshot shows the DigiShakti portal interface. At the top, there is a header with the DigiShakti logo and a search bar. Below the header, there are several input fields for searching a student, including 'Institute Search Using District', 'College/Institute', 'Certificate Number', 'District', and 'State'. A 'Search' button is visible. Below the search fields, there is a section for 'Student Details' with a table of information:

Parameter Name	Uploaded by college/institution	Fetched from Aadhar E-Pr
Student Name	POULAK DASH	POULAK

Below the table, there is a 'Verification Status' section with a table:

Aadhar e-Pr Data	Verified
Last Attempt Date	2023-02-15 10:12

The 'Verified' status is highlighted with a red box. There is also a 'Verify through the Login Using e-Pramaan MeriPehchaan' button, which is disabled.

**In case of "Verified" Status-**

- The student's data will be visible at Institute level for forwarding the data to District nodal officer level to get the device.
- In case the data is already forwarded to District then data will be visible to District nodal officer level for selection.

**Step 12-** In case the details (Name, Gender & Date of Birth) of student on the Digishakti Portal uploaded by their respective Institute do not match with the details available on his/her Aadhaar then an alert message with mismatched details will appear.

The screenshot shows the DigiShakti portal interface with an alert message. The alert is displayed in a modal window with a red exclamation mark icon and the word 'Alert' in bold. Below the alert, there is a table with the following data:

Parameter Name	Uploaded by college/institution	Fetched from Aadhar E-Pr
Student Name	POULAK DASH	POULAK

Below the table, there is a message: "Student Name is mismatched. Kindly contact your college administrator." There are 'OK' and 'Cancel' buttons at the top right of the modal.



- Step 13-** If the Verification Status on Digishakti Website Link shows as **"Failed"**, Student need to contact his/her Institution Nodal Officer to edit the mismatched details on the Digishakti portal or make necessary amendments in the details of his/her Aadhaar card.

The screenshot shows the Digishakti portal interface. At the top left is the Digishakti logo. Below it is a search bar for student details. The search criteria include:
 

- University/Board/Institution/Group: JEE (INDIA) ENGINEERING (INDIA) (INDIA)
- College/Institute: JEE
- Enrollment Number: 10000000000000000000
- State: JEE
- Enter Captcha: 1000

 A search button is present. Below the search bar, there are two main sections:
 

- Student Details:** A table with the following information:
 

Student Enrollment	10000000000000000000	Student Name	SHRADDHA DIXIT
Roller Name	SHRADDHA DIXIT	Roller Name	SHRADDHA DIXIT
Enroll ID	10000000000000000000	Roller Number	10000000000000000000
Roller ID	10000000000000000000		
- Verification Status:** A box showing the current status:
 

Aadhaar + KYC Status	Failed
Last Attempt Date	10/01/2023 11:00 AM

 At the bottom of the page, there is a footer with the text "State IDK for the exam" and the logo for "upboard".

**In case of "Failed" Status-**

- The student needs to contact his/her Institution Nodal Officer to edit the mismatched details on the Digishakti portal or make necessary amendments in the details of his/her Aadhaar card.
- After corrections, the student's data undergoes the complete authentication process (verification by institution, approval by University, and locking by Department).
- Following this, the data becomes available again for Aadhaar verification by the student.